六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	邱麗如、陳兼樺、林芳妤 王雪倩、陳曉運、簡孜宸	6	6	0	人力充足
英文	沈以琳	1	1	0	聘用專長代理教師
閩南語	劉倖君、林湘蓉	2	2	0	2位老師通過教育部閩南語中高級認證
數學	陳曉運、簡孜宸、邱麗如 林芳妤、陳兼樺、王雪倩	6	6	0	人力充足
自然	劉倖君、江柏毅	2	2	0	人力充足
生活	陳兼樺、沈以琳	2	2	0	人力充足
社會	曾郁文、林湘蓉、陳昭榮	3	3	0	人力充足
藝術	曾郁文	1	1	0	聘用專長代理教師
綜合	陳兼樺、林芳妤 簡孜宸、王雪倩	4	4	0	人力充足
健體	江柏毅、沈以琳	3	2	-1	鼓勵非專教師認證
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
生態探索	陳曉運、簡孜宸、邱麗如 林芳妤、陳兼樺、王雪倩	6	6	充足	依各師專長規劃跨領域統整主題課程
小小探險家	沈以琳	1	1	充足	聘用專長代理教師
多采多資	邱麗如、簡孜宸、林芳妤	3	4	充足	中、高年級
鳳凰茶事	林湘蓉、林芳妤	2	2	充足	中、高年級
鳳凰新鮮事	王雪倩、陳兼樺	2	2	充足	低年級
議題	邱麗如、江柏毅、林芳妤 王雪倩、陳曉運、簡孜宸	6	6	充足	進行法定議題教學

閱讀趣	陳曉運、簡孜宸	2	2	充足	高年級
科學遊戲	陳曉運、簡孜宸	2	2	充足	高年級

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目，條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	國樂樂器	60	堪用	國樂學習用
2	電腦	18	堪用	114 學年度更新
3	足球	50	堪用	健體領域學用
4	籃球	10	堪用	健體領域學用
5	錄音筆	2	堪用	領域與彈性教學用
6	錄影機	1	堪用	教學課程錄影用
7	平板	72	堪用	領域與彈性學習用
8	雙筒望遠鏡	12	待增補	彈性生態探索主題課程用
9	筆記型電腦	1	待增補	教學與議題宣導用
10	足球球門	2	待增補	健體領域教學用
11	茶具組	8	待增補	彈性茶藝課程教學用
12				

(二)對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃，例如：

組織名稱	工作內容 （條列 3~5 項重點工作項目）	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 規劃與審查學校整體課程計畫 2. 決定各領域及彈性課程的節數分配 3. 擬定彈性校訂課程發展方向 4. 協助教師課程設計與教學實施 5. 檢討課程成果並提出改進建議	▬	▬				▬	▬			▬	▬	▬
領域教學研究會	1. 規畫並審查所屬學習領域課程計畫或自編教材。 2. 分析所屬學習領域之各出版社教材，作為選取教材之參考。未選用出版社編製教材之學習領域者，自行研發學習教材 3. 擬定所屬學習領域之教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。		▬				▬	▬			▬	▬	
學習扶助- 學習輔導小組	1. 負責規劃學習扶助相關事宜。 2. 審查需接受學習扶助學生入班資格。 3. 決議個案學生是否結案		▬				▬	▬				▬	
課程研發核心小組	1. 規劃學校課程發展方向與架構 2. 研擬校本課程與特色課程內容 3. 協助課程設計與教學實施之統整與協調 4. 推動課程創新與跨領域整合。 5. 評估課程實施成效，提出改進建議	▬	▬				▬	▬			▬	▬	▬
教師專業學習社群： 活化教學與多元學習社群	1. 規劃並實施多元教學策略，提升教學效能。 2. 促進教師專業對話與教學觀摩 3. 發展跨領域或主題式課程，促進學生多元學習。 4. 蒐集與分享教學資源與教材 5. 檢討教學實施成果，持續優化課程設計。	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	
特殊教育推行委員會	1. 負責規劃學習扶助相關事宜。 2. 審查須接受學習扶助學生入班資格。 3. 決議個案學生是否結案	▬					▬	▬				▬	▬

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

請說明學校共備觀議課及公開課規劃，含實施及教師分組期程(分上、下學期)。

南投縣鹿谷鄉鳳凰國民小學 114 學年度公開授課實施計畫

壹、依據：

一、 教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。

二、 南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

一、 鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、

二、 教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。

三、 藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

一、 每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期 9 月 30 日、第二學期於 3 月 30 日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。

二、 教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。

三、 每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節 40 分鐘為一單元。

四、 每場次授課校長及教師主動邀請至少 2 名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

一、 安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄 1）。

二、 設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄 2），於公開授課日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。

三、 進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄 3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄 4），並將附錄 3、附錄 4 交回給教學者。

四、 教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄 5）。

五、 教學者或觀課者請將上述表單（附錄 2、3、4、5）送至教務處彙整。

六、 教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人 教師兼教導主任劉偉君　教導主任 教師兼教導主任劉偉君　校長 南投縣鹿谷鄉鳳凰國小校長 邱伯璟

附件 1-7

南投縣鹿谷鄉鳳凰國民小學校長及教師公開授課活動
114 學年度辦理時間規畫表

項次	授課者	班級	科目	日期/（節次）	觀課人員	備註
1	邱伯璟	五甲	社會	12/2（6）	陳昭榮、陳兼樺	
2	劉倖君	三甲	自然	10/21（2）	江柏毅、陳曉運	
3	陳昭榮	六甲	社會	10/25（5）	曾郁文、邱麗如	
4	林湘蓉	三甲	本土語	11/28（3）	劉倖君、簡孜宸	
5	江柏毅	五甲	體育	2/26（7）	簡孜宸、陳昭榮	
6	陳曉運	六甲	彈性 生態探索	10/10（1）	林湘蓉、王雪倩	
7	王雪倩	二甲	國語	5/1（3）	林芳妤、簡孜宸	
8	邱麗如	一甲	數學	11/24（3）	邱柏璟、林芳妤	
9	簡孜宸	六甲	國語	3/20（2）	沈以琳、江柏毅	
10	林芳妤	四甲	國語	4/1（2）	邱麗如、沈以琳	
11	曾郁文	三甲	社會	3/21（3）	陳兼樺、邱柏璟	
12	陳兼樺	三甲	數學	4/7（6）	王雪倩、林芳妤	
13	沈以琳	五甲	英語	12/25（4）	陳曉運、劉倖君	

說明：

一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，2 場觀課。

二、教學者請繳交

【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）

【附錄-3】公開授課自評表

觀課者繳交

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）

【附錄-5】議課紀錄表（一份）

【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）

三、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教務組長。

四、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，請簡要說明寒暑假備課情形、課程評鑑、學習扶助教師取證情形、學習扶助科技化評量應用、因材網應用、公開授課及校訂課程增能.....等。例：十二年國教校本教師專業發展計畫、家庭教育五大議題研習等。

第一學期（8 月～1 月）

月份	項目	規劃內容
8 月 （暑假）	寒暑假備課、課程設計	1. 校訂課程設計與共備工作坊 2. 素養導向教學研習 3. 彈性課程規劃
9 月	學習扶助取證 & 因材網培訓	1. 參加學習扶助教學研習 2. 導入因材網應用實務操作
10 月	科技化評量應用	學習扶助科技化診斷工具操作研習（如均一、學習吧）
11 月	公開授課與觀課	1. 辦理跨領域公開授課與教學觀摩 2. 專業回饋對談
12 月	專業增能研習	辦理家庭教育五大議題研習（如人權、性別、資訊教育等）
1 月 （寒假）	課程評鑑、成果整理與課程修調	1. 校內課程實施初評與回饋 2. 課程實施成果彙整與反思，進行下學期課程調整準備

第二學期（2 月～7 月）

月份	項目	規劃內容
2 月	開學前共備與研習	教學共備、課程微調、學習扶助對象診斷與安排
3 月	專業增能研習	辦理家庭教育五大議題研習（如人權、性別、資訊教育等）
4 月	課程實踐與觀課	素養導向教學研習、校內教學觀課、教師課堂回饋與共備修正
5 月	課程評鑑與修調	學生學習回饋調查與課程成效分析會議
6 月	成果展示與經驗分享	各年級成果發表、教學亮點分享會
7 月 （暑假）	規劃次學年度	校本課程檢討與次年度課程架構初步規劃、教師研習安排

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

1. 網站首頁展示：
   - 在學校網站首頁設置醒目的連結，標示為「課程計畫」。
   - 注意確保此連正常且易於點閱

2. 課程計畫目錄呈現：
   - 將課程計畫的目錄清楚列出，方便造訪者查詢。

首頁 / 課程計畫 / 114課程計畫

14課程計畫

南投縣鳳凰國民小學課程計畫目錄

壹、學校課程總體架構

一、學校現況與背景分析

二、學校課程願景與架構

三、學生學習節數一覽表

四、依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃

五、安全教育(交通安全)、戶外教育、性別平等教育規劃統整性、主題性之彈性學習課程

六、國中會考後至畢業前之課程規劃表

七、課程實施說明

八、課程評鑑規劃(新學年度)

貳、部定課程規劃

領域課程計畫總表；一至六年級(七至九年級)計畫

叁、校訂課程規劃

彈性課程計畫總表；一至六年級(七至九年級)計畫

3. 運用多元管道向家長說明：

（1） 利用班親會向家長說明學校總體課程目標、內容、時間安排、評量方式與學生預期收穫。

（2） 透過聯絡簿或學校 LINE 群組，分享課程計畫網址，分享課程實施、學習活動預告或照片，讓家長即時了解教學進展。

（3） 運用學校網站或粉絲專頁：公開發布課程規劃或教學成果文章，展現課程完整性與特色。