

南投縣鹿谷鄉鳳凰國小 113 學年度彈性學習課程(校訂課程)課程設計評鑑表

填表日期： 114 年 5 月 23 日

彈性學習課程 四類規範			1. ☒ 統整性主題/專題/議題探究課程 2. ☐ 社團活動與技藝課程 3. ☐ 特殊需求領域課程 4. ☐ 其他類課程		實施年級	四	教學節數 共(5)節				
課程名稱(主題)			四上網路世界真精彩 單元二 電子郵件								
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估						
					1	2	3	4	5		
課程設計	彈性學習課程	9 學習效益	教材與活動提供充分的練習、體驗、思考、探究、發表及整合機會，具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，以達成課程目標。	3-3 彈性學習課程計畫或各單元主題教案						√	
		10 內容結構	各年級彈性學習課程計畫符合主管機關規定，主題或單元遵循課程維織的螺旋式、順序性及統整性原則。	1-3 學習節數分配表 學校校訂課程規劃架構表(大系統) 3-3 彈性學習課程計畫或教案國中、小彈性學習課程					√		
		11 邏輯關連	各年級彈性學習課程主題與單元呼應學校課程願景及發展特色，具邏輯合理性。	1-2 學校課程願景 3-3 彈性學習課程計畫或教案						√	
		12 發展過程	設計過程具專業參與性，經由課程小組及教師社群討論，並經學校課程發展委員會審議通過。	1-1 學校現況與背景分析 1-2 學校課程願景 彈性學習課程規劃小組、學年/年段會議或相關教師專業學習社群等之會議紀錄						√	
文字質性描述、改進策略			1. 學生將具備電子郵件的基本知識與操作能力，提升資訊整理與應用的素養。 2. 由淺入深，從認識電子郵件、基本操作到溝通禮儀、管理技巧個人化設定逐步建構能力。 3. 教學流程分為導入說明、實作操作、任務應用與反思評量，強調實務導向與互動學習，兼顧 4. 發現學生參與動機、操作能力與撰寫表達上有落差，透過生活情境引導、差異化教學與範例互評等方式加以改善。								
課程優缺點說明與省思回饋			1. 課程以電子郵件為主題，符合學生未來升學與日常溝通需求，操作性強，能即學即用，有助於提升學習動機與數位素養。 2. 部分學生對電子設備不熟悉，需花費較多時間協助，造成進度延宕。未來可事先進行能力診斷，並提供操作分層教材或預錄教學影片，協助學生自學補強。 3. 雖然學生能完成基本操作，但在撰寫正式郵件時常忽略語氣、格式與禮貌用語。未來課程中應加強實例觀摩與角色扮演練習，深化學生對數位禮儀的理解與應用。								

評鑑評估者共同簽名：

林芳吟 簡政宸 邱麗如

南投縣鹿谷鄉鳳凰國小 113 學年度彈性學習課程(校訂課程)課程設計評鑑表

填表日期： 114 年 5 月 23 日

彈性學習課程 四類規範			1. ☒ 統整性主題/專題/議題探究課程 3. ☐ 特殊需求領域課程		2. ☐ 社團活動與技藝課程 4. ☐ 其他類課程	
課程名稱(主題)			四上網路世界真精彩 單元二 電子郵件		實施年級	四
					教學節數	共(5)節
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估	
					1	2
課程實施	彈性學習課程	15 教材資源	各領域及彈性學習課程教材依規定選用，自編教材符合課程目標並經審查，課程之實施場地與設備，已規劃妥善。	學校教科書暨自編自選審查選用辦法及作業流程 學校教學場域、設施盤點表		
		16 學習促進	學校有促進學習的必要措施（如：辦理課程相關的展演、競賽、活動、能力檢測等）	學校行事曆或各處室的活動規劃表		
		17 教學實施	教師依課程計畫進行教學，教學策略及活動安排能促進核心素養與學習目標達成，並根據學生需求調整教學方式。	課程計畫、教案 公開課文件		
		18 評量回饋	教師能根據定期與平時評量結果，調整教學，領域研究會與教師專業學習社群能討論課程實施情況並適時改進。	審題紀錄 試後教學研討省思與回饋 彈性學習課程計畫或單元教案 年段課程實施後檢討會議 社群備觀議會議紀錄 總結性表現任務的學生作品		
文字質性描述、改進策略			1. 教材偏靜態，難引發學習興趣。改進策略：增加影片示範與實例操作，提升教材吸引力。 2. 學生缺少操作後的即時指導與自我檢核機會。改進策略：設計小組任務與即時回饋工具，如學習單與數位評量。 3. 忽略學生郵件內容的語言品質與禮儀表現。改進策略：結合同儕互評與質性講評，強化語言表達與溝通能力。			
課程優缺點說明與省思回饋			1. 課程結合實際操作與生活情境（如收發信、詢問問題），提升學生數位溝通能力與興趣。 2. 學生資訊素養不一，部分學生在操作上需較多協助（家中無電腦），影響整體教學流暢性。學生打字能力普遍不熟練，需要加強練習。 3. 雖能完成操作，但在郵件撰寫格式與語氣使用上仍不夠正式，需加強郵件禮儀實例演練。			

評鑑評估者共同簽名：

南投縣鹿谷鄉鳳凰國小 113 學年度彈性學習課程(校訂課程)課程設計評鑑表

填表日期： 114 年 5 月 23 日

彈性學習課程 四類規範			1. ☒ 統整性主題/專題/議題探究課程 3. ☐ 特殊需求領域課程		2. ☐ 社團活動與技藝課程 4. ☐ 其他類課程	
課程名稱(主題)			四上網路世界真精彩 單元二 電子郵件		實施年級	四年級
					教學節數	共(5)節
層面	對象	評鑑 重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估	
					1	2
					3	4
					5	
課程 效果	彈性 學習 課程	21 目標 達成	學生學習成果符合課程目標，非 意圖性學習結果，具教育之積極 正向價值。	各單元主題學生學習評量結 果展現 學生總結性表現任務作品或 成果 學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 年段會議及領域研究會議紀 錄		
		22 持續 進展	學生在各類彈性學習課程之學習 成就表現，具持續進展之現象。	各單元主題學生學習評量結 果展現 學生總結性表現任務作品或 成果		
文字質性描述、 改進策略			1. 多數學生已能獨立收發信件並進行簡單管理，達成基本學習目標。改進策略：加入進 階任務（如自動回覆、標籤分類）以強化應用層次。 2. 部分學生在郵件語氣、格式與禮儀上掌握不足。改進策略：提供郵件寫作範本與互評 活動，強化語言與溝通能力。 3. 學生較少將所學應用於課後真實情境中。改進策略：設計生活情境任務，促進實際運 用與遷移學習。			
檢討與省思			1. 課程貼近學生生活，能即學即用，提升數位溝通能力。 2. 資訊能力落差影響整體進度與學習成效。 3. 學生撰寫郵件時常忽略語氣與格式，未來應加強實例與演練。			

評鑑評估者共同簽名：

林芳町 簡政宸 邱麗如